

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Средняя общеобразовательная школа № 74» г. Кемерово

650033 г. Кемерово, ул. Инициативная, 42 т. (3842) 25-18-33 e-mail:74kemschool@mail.ru

Приказ № 235  
01.09.2023

Об организации работы по профилактике  
коррупционных и иных правонарушений в учреждении.

Во исполнение статьи 13.3 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать комиссию, ответственную за профилактику коррупционных и иных правонарушений в учреждении в следующем составе:

Е.Н. Пашкова.– директор школы, общее руководство

Зайкова Т.А., Хрякова М.А.– заместители директора по УВР, ответственные за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений с педагогическим персоналом, осуществляющим учебный процесс, учебно-вспомогательным персоналом;

Кулакова Ю.Ю. – заместитель директора по ВР, ответственная за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений с прочим педагогическим персоналом;

Козлова А.В. –заместитель директора по АХР, ответственная за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений обслуживающего персонала;

Гулевич А.В. –заместитель директора по БЖ;

Тухтубеева Н.С. – председатель профсоюзного комитета;

Грищенко Ю.В. – секретарь комиссии.

2. Назначить ответственным лицом за исполнением плана мероприятий по предотвращению коррупции, ведению антикоррупционной политики в школе заместителя директора по БЖ Гулевич А.В.

3. Утвердить порядок и план мероприятий по антикоррупционной деятельности в школе на 2022-2023 учебный год.

4. Ответственность за выполнение настоящего приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ «СОШ № 74»

Е.Н. Пашкова

С приказом ознакомлены:

Зайкова Т.А.

Хрякова М.А.

Кулакова Ю.Ю.

Козлова А.В.

Гулевич А.В.

Тухтубеева Н.С.

Грищенко Ю.В.



Зайкова Т.А.  
Хрякова М.А.  
Кулакова Ю.Ю.  
Козлова А.В.  
Гулевич А.В.  
Тухтубеева Н.С.  
Грищенко Ю.В.

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Средняя общеобразовательная школа № 74» г. Кемерово

650033 г. Кемерово, ул. Инициативная, 42 т. (3842) 25-18-33 e-mail:74kemschool@mail.ru

Приказ № 237  
01.09.2023

«О назначении ответственного лица»

ПРИКАЗЫВАЮ:

Назначить ответственным лицом за организацию работы по противодействию коррупции и профилактики коррупционных правонарушений в МБОУ «СОШ № 74», заместителя директора по БЖ Гулевич А.В.

Директор МБОУ «СОШ № 74»



Е.Н. Пашкова

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Средняя общеобразовательная школа № 74» г. Кемерово

650033 г. Кемерово, ул. Инициативная, 42 т. (3842) 25-18-33 e-mail:74kemschool@mail.ru

Приказ № 234  
01.09.2023

О недопущении составления  
неофициальной отчётности  
и использования поддельных документов

В целях исполнения статьи 13.3 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О  
противодействии коррупции» (в редакции Федерального закона от 03.12.2012 № 231-ФЗ)

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Сотрудникам, назначенным материально-ответственными лицами МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 74», принять меры о недопущении составления неофициальной отчётности и использования поддельных документов в части своих полномочий.
2. Контроль над исполнением приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ «СОШ № 74»



Пашкова Е.Н.



Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Средняя общеобразовательная школа № 74» г. Кемерово

650033 г. Кемерово, ул. Инициативная, 42 т. (3842) 25-18-33 e-mail:74kemschool@mail.ru

Приказ № 136  
01.09.2023

«Об утверждении перечня должностей с высоким риском коррупционных проявлений (наиболее подвергнутых коррупционным явлениям)»

Во исполнение статьи 13.3 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» в целях организации работ по предупреждению коррупции в МБОУ «СОШ № 74»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Перечень коррупционных рисков МБОУ «СОШ №74» (Приложение №1).
2. Утвердить Перечень должностей МБОУ «СОШ №74» с высоким риском коррупционных проявлений (Приложение №2).
3. Ответственность за исполнением приказа возложить на Гулевича А.В., заместителя директора по БЖ, ответственного за реализацию антикоррупционной политики.
4. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ «СОШ №74»



Е.Н. Пашкова

Перечень коррупционных рисков  
МБОУ «СОШ №74»

Коррупционные риски в образовательной организации возникают при реализации следующих функций:

1. Осуществление полномочий собственника в отношении муниципального имущества, закрепленного за образовательной организацией;
2. Непосредственным предоставлением услуг заявителям, а также иными непосредственными контактами с организациями;
3. Осуществление контрольных и надзорных мероприятий;
4. Подготовкой и принятием решений о распределении бюджетных средств, а также распределением ограниченного ресурса;
5. Подготовкой и принятием решений, связанных с осуществлением закупок для нужд ОУ;
6. Подготовкой и принятием решений, связанных с назначениями на коррупциогенные должности.

Перечень должностей  
Подверженных коррупционным рискам

1. Должности работников бюджетного учреждения образования, замещение которых связано с:
  - осуществлением полномочий собственника в отношении муниципального имущества, закрепленного за образовательной организацией;
  - непосредственным предоставлением услуг заявителем, а также иными непосредственными контактами с организациями;
  - осуществление контрольных и надзорных мероприятий;
  - подготовкой и принятием решений о распределении бюджетных средств, а также распределением ограниченного ресурса;
- Подготовкой и принятием решений, связанных с назначениями на коррупциогенные должности:
  - 1.1. Высшая группа должностей категории «Руководитель»:
    - директор ОУ
  - 1.2. Группа должностей категории «Руководители 2, 3 уровней»:
    - заместители директора;
    - заведующая библиотекой.
  - 1.3. Группа должностей категории «Педагогический персонал»:  
Педагогические работники:
    - учителя.
  - 1.4. Группа должностей категории «Прочие педагогические работники»:
    - педагог – психолог;
    - социальный педагог;
    - педагог дополнительного образования.
  - 1.5. Группа категории «Учебно-вспомогательный персонал»:
    - секретарь-машинистка.